

Zarządzenie nr 6/2025

Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby

z dnia 5 maja 2025 r.

w sprawie: zasad przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny w roku szkolnym 2024/2025

Na podstawie §12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2736), w związku z Zarządzeniem nr 88/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka z dnia 14 marca 2025 r. w sprawie ustalenia przerwy w pracy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych, w roku szkolnym 2024/2025 zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z ustalonym terminem przerwy w pracy na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców, Przedszkole Samorządowe Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby pełni dyżur wakacyjny w okresie od 1 sierpnia 2025 r. do 31 sierpnia 2025 r.

§ 2

1) Ustala się ogólne zasady przyjęć dzieci w okresie dyżuru wakacyjnego w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) Ustala się wzór *Deklaracji w sprawie korzystania z usług Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby w okresie od 1 sierpnia 2025 r. do 31 sierpnia 2025 r. w roku szkolnym 2024/2025 podczas dyżuru wakacyjnego* w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. 5 maja 2025 r.

Wieliczka 5 maja 2025 r.

Dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby

z dnia 5 maja 2025 r. w sprawie zasad przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny w roku szkolnym 2024/2025

Zasady przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny w roku szkolnym 2024/2025

1. Z dyżurów wakacyjnych mogą korzystać dzieci uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych/punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Wieliczka.

2. W pierwszej kolejności na dyżur wakacyjny przyjmuje się dzieci uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do macierzystego *Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby*.

3. W dalszej kolejności **na pozostałe wolne miejsca** w czasie dyżuru wakacyjnego przyjmuje się dzieci z innych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych/punktów przedszkolnych.

4. Przy dokonywaniu zapisów na dyżur wakacyjny dziecka, które nie uczęszczało do *Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby* uwzględnia się dodatkowe informacje o dziecku wskazujące na potrzeby dziecka i jego rodziny, w szczególności:

- dziecko, którego oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym;

- dziecko z rodziny wielodzietnej (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci);

- dziecko wychowywane tylko przez jednego rodzica (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem;

- dziecko objęte jest systemem pieczy zastępczej, nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny;

- dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

5. Przy zapisie na dyżur dziecka spoza *Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby* uwzględnia się również inne ważne informacje przekazane przez rodziców dziecka wskazujące na potrzebę zapewnienia opieki w okresie wakacyjnym oraz faktyczne możliwości zapewnienia opieki ww. okresie w zakresie realizacji zaleceń wynikających z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego.

6. Decyzję o przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny podejmuje ostatecznie dyrektor przedszkola.

8. W razie rezygnacji z pobytu dziecka w *Przedszkolu Samorządowym Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby* w ramach dyżuru wakacyjnego, na zwolnione miejsce może być przyjęte inne dziecko, którego rodzice złożyli stosowną deklarację.

9. **Deklaracje rodziców dzieci uczęszczających** do *Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby* przyjmowane są w dniach **od 5 maja 2025 r. do 9 maja 2025 r. w godzinach pracy przedszkola.**

10. **Deklaracje rodziców dzieci nie uczęszczających** do *Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby* przyjmowane są **w dniach od 19 maja 2025 do 23 maja 2025 r. w godzinach pracy przedszkola.** O przyjęciu/nieprzyjęciu dziecka nie uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby na dyżur wakacyjny, Dyrektor informuje rodziców do dnia 28 maja 2025 r. Informacja może być przekazana z wykorzystaniem elektronicznych kanałów komunikacji.

Dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby

z dnia 5 maja 2025 r. w sprawie zasad przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny w roku szkolnym 2024/2025

(wzór)

.....

pieczęć przedszkola

**Deklaracja w sprawie korzystania z usług Przedszkola Samorządowego Nr 5 w
Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby**

w miesiącu sierpniu w roku szkolnym 2024/2025 podczas dyżuru wakacyjnego

1. Dane dziecka:

.....

imię i nazwisko dziecka

Adres zamieszkania dziecka:

.....

miejsowość, ulica, nr domu/nr mieszkania, kod pocztowy, poczta

Telefon kontaktowy i adres e-mail rodzica dziecka:

.....

Przedszkole/Oddział Przedszkolny/Punkt Przedszkolny do którego uczęszcza dziecko:*

.....

* - wskazać jeśli dziecko uczęszcza do innej jednostki wychowania przedszkolnego

2. Deklaracja:

Deklaruję wolę korzystania z usług Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby przez moje dziecko w następującym wymiarze:

1) Pobyt w okresie od 2025 r. do 2025 r. w godzinach:

od godz. do godz. tj. do godz. dziennie, w tym
..... godzin odpłatnych.

*Wysokość opłaty za godzinę zajęć wychowawczo – dydaktyczno - opiekuńczych wynosi 1,44 zł,
poza czasem realizacji podstawy programowej tj. w godz. 8.00-13.00.

*Wysokość opłat podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2028 z późn. zm.).

2) W czasie pobytu w Przedszkolu Samorządowym Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby dziecko korzystać będzie z posiłków dziennie.

Wysokość opłat za posiłki kształtuje się następująco:

12,50 zł za trzy posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek);

10 zł za dwa posiłki dziennie (śniadanie, obiad);

6,25 zł za jeden posiłek dziennie (obiad).

3) Dodatkowe informacje o dziecku (wskazują rodzice dziecka, które nie uczęszczało do Przedszkola Samorządowego Nr 5 w Wieliczce im. Brata Alojzego Kosiby:

☐ - dziecko, którego oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym;

☐ - dziecko z rodziny wielodzietnej (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci);

☐ - dziecko wychowywane tylko przez jednego rodzica (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem);

☐ - dziecko objęte jest systemem pieczy zastępczej, nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny;

☐ - dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

3. Oświadczenie

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszej deklaracji informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

podpis i pieczęć dyrektora

.....

podpis rodziców/opiekunów prawnych

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych ujętych w niniejszej deklaracji jest Dyrektor Przedszkola Samorządowego nr 5 w Wieliczce z siedzibą ul. W. Pola 23

Administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych Pana Jacka Krzyżaniaka, i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu email: iod@synergiaconsulting.pl, nr tel. 500-610-605

Podstawą prawną przetwarzania danych przez Administratora jest art. 6. ust 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), w związku z art. 150, 151, 152, 153 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754) oraz § 12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (tj. Dz.U. 2019 poz. 502).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia możliwości korzystania z opieki przedszkolnej dla Państwa dzieci w czasie wakacji w danym publicznym przedszkolu, lub oddziale przedszkolnym.

Ma Pani / Pan prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem zapewnienia korzystania z opieki przedszkolnej dla Państwa dzieci w czasie wakacji.

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt).

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia danych z zastrzeżeniem art. 17 ust 3 lit b), d) oraz e) RODO, ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO;

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO.

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnych)