Przebieg spotkania z Rodzicami dzieci nowoprzyjętymi

1. Poinformowanie o miejscu ważnych dokumentów przedszkola dostępnych dla Rodziców: Statut przedszkola dostępny jest na stronie www przedszkola oraz w kąciku prawnym przy wejściu do przedszkola razem z innymi dokumentami jak np. Standardy Ochrony Małoletnich.

2. Przedstawienie Ramowego rozkładu dnia (szczegółowy zostanie przedstawiony na zebraniach grupowych we wrześniu)

Przedszkole jest czynne od 6.00 do 17.00

Przyprowadzanie dzieci od godz. 6.00 rano do godziny 9.00.

Po godzinie 9.00, żeby wejść do Przedszkola należy dzwonić, rozpiska odbioru dzieci znajduje się na drzwiach przedszkola. Dyżur pełnią Panie woźne.

Śniadanie godz. 9.00

Od godz. 9.30 – 12.00 zajęcia wychowawczo-dydaktyczne, zajęcia zorganizowane i zabawy dowolne w przedszkolu i na zewnątrz.

Obiad godz. 12.00

12.00 – 14.15 Odpoczynek, relaksacja. Zajęcia organizowane grupowe, indywidualne i dowolne

w przedszkolu i poza nim.

14.15 – 14.30 Podwieczorek

14.30 – 17.00 Doskonalenie umiejętności i rozwijanie zainteresowań dzieci

Odbiór dzieci do godziny 17.00!

3. Dni adaptacyjne 25 i 26 sierpnia godz. 10.00 -11.00. Rodzice pozostają na terenie przedszkola razem z dziećmi.

4. Jak przygotować dziecko do przedszkola – kilka słów oraz zamieszczona będzie informacja na stronie www przedszkola.

5. Upoważnienie do obioru – konieczne wpisanie wszystkich osób, które będą odbierać dziecko, łącznie z rodzicami – osoby pełnoletnie, trzeźwe, nie będące pod wpływem środków odurzających, druk do pobrania w przedszkolu

6. Opłaty dokonywane są na podane konto do 7 dnia każdego miesiąca: 1,44zł za każdą rozpoczętą godzinę powyżej 5 h (8.00 – 13.00 pobyt bezpłatny), zwolnione z opłaty Rodzina z Wielicką Kartą Dużej Rodziny (przedłożoną do przedszkola), dzieci 6 l. oraz dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu ewidencjonowane są za pomocą kart magnetycznych odbijanych w czytniku przy przyjściu i wyjścia dziecka - rozdane będą 1 września 2025r. W portalu Jammik pojawiać się będzie też informacja o kwocie opłaty w danym miesiącu.

7. Żywienie koszt 12, 50 zł za 3 posiłki. Możliwość zapisania na 2 posiłki, koszt 10,00 zł. Zmiana ilości posiłków powinna być zgłoszona 5 dni przed końcem miesiąca i obowiązywać będzie od miesiąca kolejnego. Wszelkie diety ustalane są indywidualnie z dyrektorem i intendentem przedszkola.

8. Prosimy o dostarczenie posiadanych opinii i orzeczeń dzieci do 20 sierpnia 2025 r. W przedszkolu zatrudnieni są specjaliści, prowadzimy zajęcia w ramach PPP, obserwacje rozwoju dzieci, porady i konsultacje.

9. Formy komunikacji z przedszkolem:

- głównym kanałem kontaktu jest portal Jammik – rodzice 1 września otrzymają loginy i hasła do kont dzieci przypisane do adresu email (adresy nie mogą się powtarzać)

- wszelkie informacje istotne dla całego przedszkola wywieszane są także na tablicy ogłoszeń w holu

- informacje grupowe udzielane są przez grupowy Jammik oraz wywieszane na tablicy grupy

- dyrektorem kontaktować się można poprzez adres mailowy, numer komórkowy oraz podczas przyjmowania stron (godziny przyjęć wywieszone będą na tablicy w holu)

- rodzice są zobowiązani do śledzenia na bieżąco zamieszczanych informacji

- prosimy o zachowanie drogi służbowej – rodzic- nauczyciel-wychowawca – dyrektor/wicedyrektor

10. Ubezpieczenie jest dobrowolne.

11. Zajęcia dodatkowe to język angielski dla wszystkich grup oraz za zgodą rodzica religia w grupie 6l., rytmika.

12. Nieobecności dzieci zgłaszamy w razie długotrwałej choroby zakaźnej oraz w czasie długich weekendów i dyżuru wakacyjnego.

13. Do przedszkola przyprowadzamy dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych, dbamy o wzajemne niezarażanie się dzieci. Rodzice regularnie sprawdzają czystość głowy dziecka by uniknąć wszawicy.

14. Szczegóły na zebraniu we wrześniu